

Zarządzenie Nr 4/2024

*Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 43 w Białymstoku
w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej
do rekrutacji dzieci na rok szkolny 2024/2025
do Przedszkola Samorządowego Nr 43 w Białymstoku*

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431);
- Uchwała Nr XXXIII/531/17 Rady Miasta Białystok z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r. poz. 521);
- Zarządzenie Nr 53/24 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 17 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok na rok szkolny 2024/2025.

§ 1

Powołuje się Komisję Rekrutacyjną (zwaną dalej Komisją) do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025 w Przedszkolu Samorządowym nr 43 w Białymstoku.

§ 2

Do zadań Komisji należy:

- 1) przestrzeganie regulaminu rekrutacji dzieci do Przedszkola Samorządowego Nr 43 w Białymstoku na rok szkolny 2024/2025
- 2) Przestrzeganie terminów rekrutacji podanych odrębnym zarządzeniem
- 3) Weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 4) Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
- 5) Ustalenie i podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do publicznej wiadomości,

- 6) Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
- 7) sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
- 8) ustalenie i podanie list dzieci w poszczególnych oddziałach na rok szkolny 2024/2025

§ 3

W skład Komisji wchodzi¹: (imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

1. Renata Niewiarowska, nauczyciel – przewodniczący komisji,
2. Joanna Kuźmicka, nauczyciel – członek komisji,
3. Anita Abramowicz nauczyciel - członek komisji.
4. Joanna Rutkowska referent - członek komisji.

§ 4

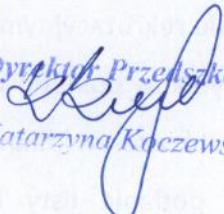
1. Komisja obraduje na posiedzeniach.
2. Najpóźniej w terminie trzech dni od daty posiedzenia komisji sporządza się protokół z jej posiedzenia.
3. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący.
4. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w jej skład.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Do wiadomości:

1. Renata Niewiarowska
2. Joanna Kuźmicka
3. Anita Abramowicz
4. Joanna Rutkowska

Dyrektor Przedszkola

Katarzyna Koczewska